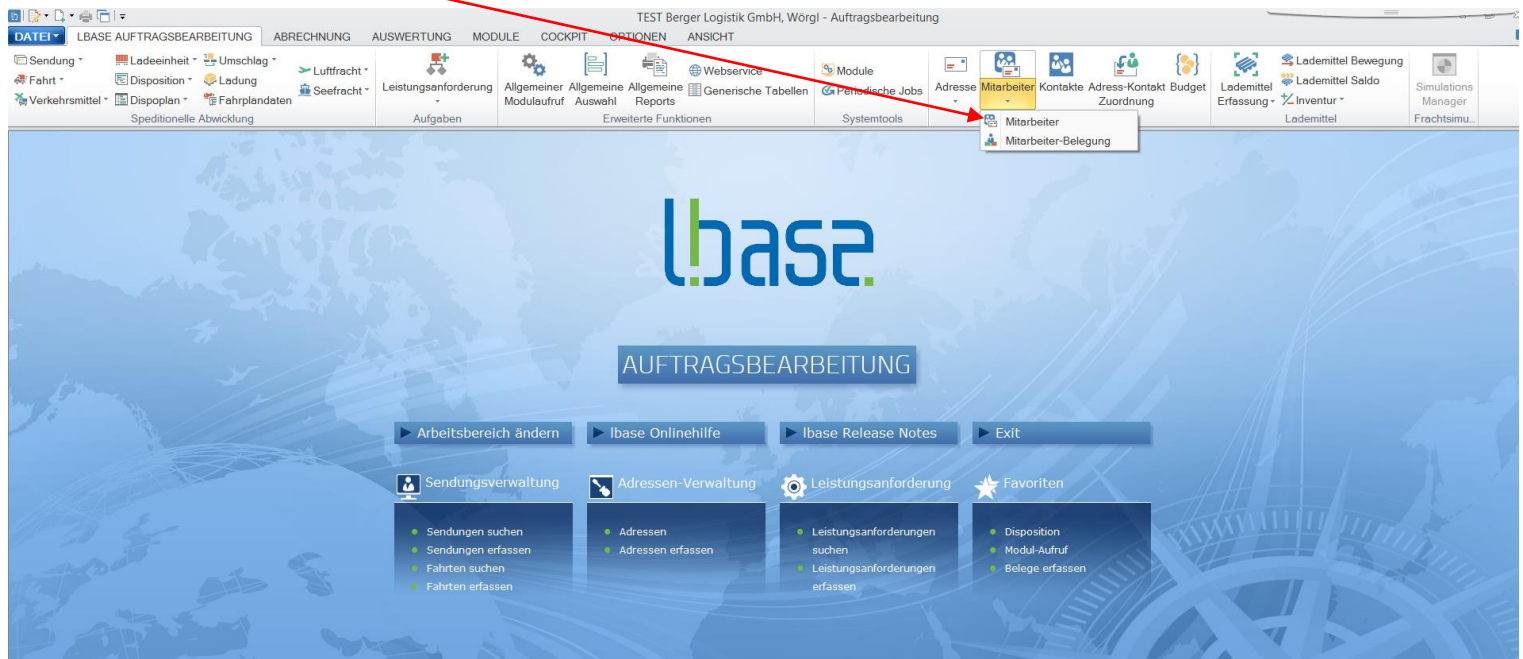


1.1) Mitarbeiter anlegen

Mitarbeiter auswählen



-> öffnet sich ein Suchfenster

Alle Suchkriterien individuell nach Bedarf auswählbar

The screenshot shows a search window titled 'AG Eigenfuhrpark * schju * Mitarbeiter - Auswahl'. It contains various search criteria fields and a table at the bottom.

Search criteria fields include:

- Filter: (dropdown)
- Anzeigeart: Mitarbeiter - Standard
- Sortierung: (dropdown)
- Suchbegriff: (text field)
- Name: (text field)
- Staat: (text field)
- PLZ/Ort: (text field)
- Adr.qrp/kl.: (text field)
- Adr. ID: (text field)
- Beziehungstyp: (text field)
- Personal-Nr.: (text field)
- Mitarbeiterstyp: (dropdown)
- tribut: (dropdown)
- rt: (text field)
- mit gesperrten Mitarbeitern: ☐
- nur Defaultadressen: ☒
- Hierarchiebaum: ☐

Table with 5 columns: Gruppe, Attribut-Code, Wert, Bezeichnung, Auswählen.

Gruppe	Attribut-Code	Wert	Bezeichnung	Auswählen
+				☐

mit F12 oder OK bestätigen

-> öffnet sich ein weiteres Fenster

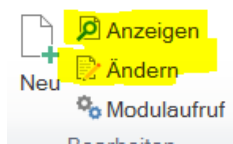
Sortierung der Spalten = Klick mit der Maus in die Spalten was sortiert werden soll

Code	Personal-Nr.	Mitarbertyp	Anrede	Titel	Name	Straße	PLZ	Ort	Staat	Adresstyp	Defaultadress	Gesperrt
2000322	9307	Angestellter	Herr		JANES Patrick	Bahnhofplatz 1	6300	Wörgl	Österreich	Privatadresse	X	
2000321	9099	Angestellter			Mayr Hannes	Dureistraße	6342	Niederndorf	Österreich	Privatadresse	X	
2000323	160580	Angestellter			Danila Dumitru	Inneralpbach 752	6236	Alpbach/Inneralpbach	Österreich	Privatadresse	X	
2000326	2006	Angestellter	Frau		ALIONA GHERASIMENCOVA	MARKTSTRASSE 21	6230	Brixlegg	Österreich	Privatadresse	X	
2000324	9061	Angestellter	Herr		Schrett Alois	Haus 232b	6232	Münster	Österreich	Privatadresse	X	
2000325		Angestellter	Herr		JOSEPE BRUNO	AMSELTALWEG	6336	Langkampfen/Uri	Österreich	private Anschrift	X	
2000320	0815	Disponent			Mehmet Gün	Musterstrasse 10	6300	Wörgl	Österreich	Privatadresse	X	
2000327	9100	Freier Mitarbeiter			Patrick Paulmichl	Meistersingerstraße 10	6130	Schwarz	Österreich	Privatadresse	X	
135185	6350	Fahrer	Herr		Daboussi Abdelmalek	Oberes Plankfeld 2	6130	Schwarz/Pill	Österreich	Privatadresse	X	
135181	6338	Fahrer	Herr		Reich Bahri	Innsbruckerstr. 67	6130	Schwarz	Österreich	Privatadresse	X	
135180	6332	Fahrer	Herr		Vujic Mirko	Pruggern 114 eg	8965	Pruggern	Österreich	Privatadresse	X	
135169	5991	Fahrer	Herr		Hofer Anton	Stollenstr. 43a	6065	Thaur	Österreich	Privatadresse	X	
135166	5914	Fahrer	Herr		Fall Massamba	Eggerstr. 21	9620	Hermagor-Press	Österreich	Privatadresse	X	
135164	5873	Fahrer	Herr		Geissler Heinz	Einsteigring 10	90453	Nürnberg	Deutschland	Privatadresse	X	
136078	9257	Fahrer	Herr		Gerlich Fabian	An der Steinsäge 1	83088	Kiefersfelden	Deutschland	Privatadresse	X	
136077	9246	Fahrer	Herr		Hackl Karl-Heinz	Dorf 86	6252	Breitenbach am	Österreich	Privatadresse	X	
136076	9042	Fahrer	Herr		Eibl Johann	Brixentalstr. 12	6300	Wörgl	Österreich	Privatadresse	X	
136075	9029	Fahrer	Herr		Stankovic Zoran	Birkenwaldsiedlung 3	6200	Jenbach	Österreich	Privatadresse	X	
136074	9000	Fahrer	Herr		Schrettl Alois	Haus 232b	6232	Münster	Österreich	Privatadresse	X	
136073	8050	Fahrer	Herr		Macek Marjan		9800	Spittal an der Draava	Österreich	Privatadresse	X	
136072	8017	Fahrer	Herr		Schwarzl Andreas	Habach 402a	6232	Münster	Österreich	Privatadresse	X	
136071	6722	Fahrer	Herr		Plesnar Dominik	Karaisicka 33	10000	Zagreb	Kroatien	Privatadresse	X	
136070	6719	Fahrer	Herr		Stoll Dominic	Brennwald 318 A	6473	Wenns	Österreich	Privatadresse	X	
136068	6718	Fahrer	Herr		Iovanovic Ivan	Levstikova 26	8210	Trebnje	Slowenien	Privatadresse	X	
136067	6714	Fahrer	Herr		Tankosic Zahid	Oberamlach 32	9800	Spittal an der Draava	Österreich	Privatadresse	X	

1.2) Mitarbeiterdaten ändern/anzeigen

Zeile vom betroffenen Mitarbeiter markieren

Auf anzeigen oder ändern Klicken



Oder Doppelklick mit Maus auf Betroffenen Fahrer

-> öffnet sich ein neue Fenster

Fahrername, Personalnummer, Geburtsdatum, Familienstand, Nationalität, Suchbegriff, Foto

Wohnadresse, Email-Adresse, Telefonnummern

Personelles:

Mitarbeitertyp, Krankenkassen, Beschäftigt seit, Unternehmen, Urlaubanspruch, Urlaubstand

mit F5 suchen

AG Eigenfuhrpark *schju* Mitarbeiter - ANZEIGE 134060

Persönliche Daten

Personelles

Dokumente

Ereignisse

Mitarbeitertyp:

Fahrer

SV-Nr.:

Urlaubsanspruch:

Beschäftigungsart:

Grp. Kls Bezeichnung

Krankenkasse:

TGKK

Urlaubsstand:

Beschäftigt seit:

27.05.1992

Unternehmen:

10004

Berger Logistik GmbH, Wörgl

Zugehör:

Attribute:

ADR Schein (1)

ADR-Schein

Arbeitsbewilligung

Fahrerkarte (1)

Fahrverbote

Führerschein

Führerschein (1)

Schulung (1)

Strafen (1)

1 / 1

Attribute für Mitarbeiter (sind von Lbase vorgegeben, um Erweiterung kontakt an EDV)

Attribute Anzeigen:

Klick in das gewünschte Attribut

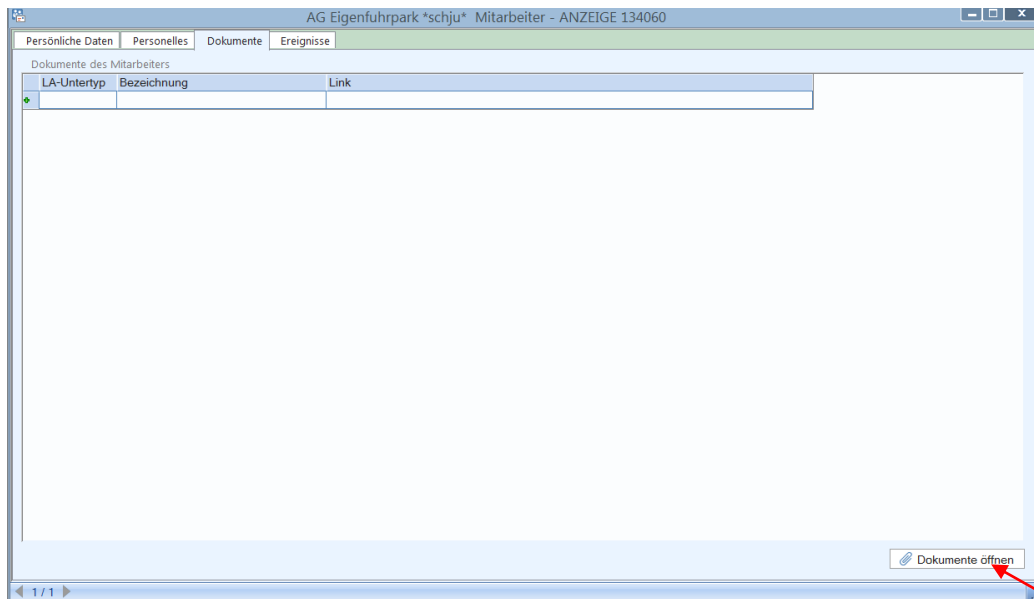
Attribute:	
ADR Schein (1)	
ADR-Schein	
Arbeitsbewilligung	
Fahrerkarte (1)	

Bemerkung	ADR-Schein-Nr.	Aussteller	Status	Erinnerung	Gültig bis
	1303243	Wallner			

Wenn z.b. (1) steht ist diese Zeile mit Informationen gefüllt

Dokumente:

Einfügen aller PDF Dateien (z.b. Kopie Führerschein, Kopie ADR Schein, usw...)

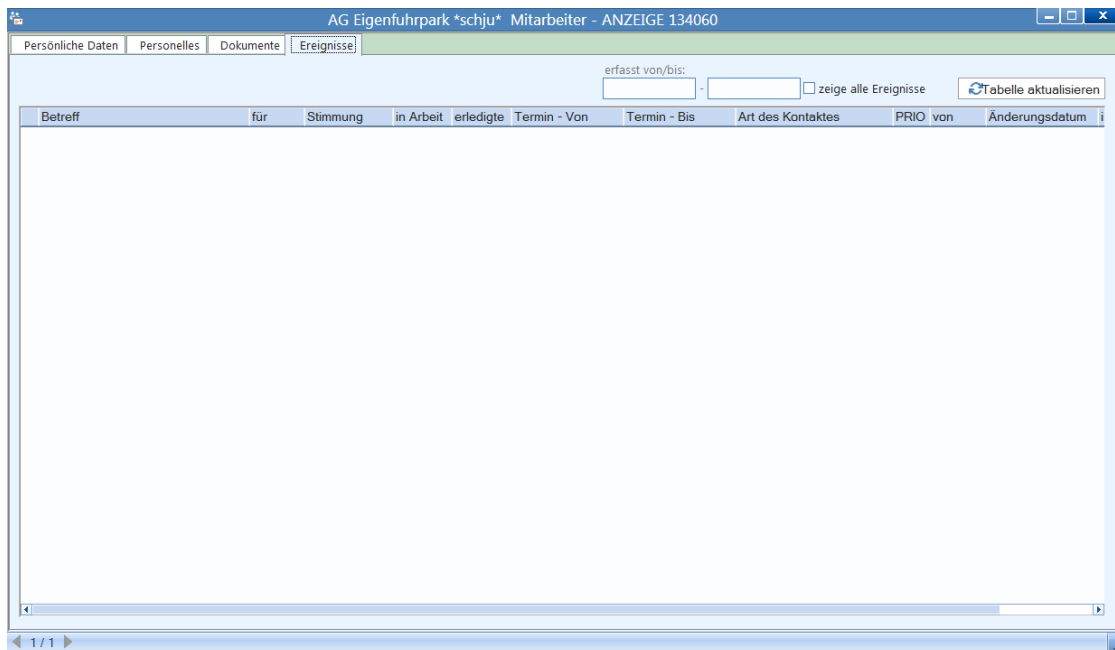


Um Dokument zu öffnen, gewünschtes Dokument markieren und Klick auf Dokumente öffnen

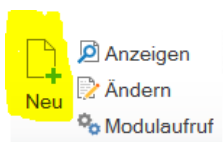
Ereignisse:

Dient zum hinterlegen wichtiger Informationen zur Person

(z.b. Telefonat Beschreibung, Email verkehr ob negativ oder positiv)

**1.3) Mitarbeitern neu anlegen:**

Um einen neuen Mitarbeiter anzulegen Klick auf neu



-> öffnet sich ein neues Fenster

Folgendes ist einzugeben:

Anrede, Name, Personal-Nr., Geburtsdatum, Familienstand, Nationalität, Suchbegriff,

AG Eigenuhrpark *schju* Mitarbeiter - ANLEGEN

Persönliche Daten | Personelles | Dokumente | Ereignisse

Adress-Id: Anrede: Name: ☐ Zusatzattribute

Personal-Nr.: Titel: Kurzelt: Geburtsname:

Sortierung: Suchbegriff:

Geburtsdatum: Nationalität: Konfession: Familienstand: seit: Kinder:

Foto:

Durchsuchen

Adressen

Öffnen	Art der Anschrift	Anschrift Informationen	Default
☐			☐

E-Mail

Senden	E-Mail Adresse	Default
☐		☐

Internet

GO	Webseite (Link)	Webseite (Name)	Default
☐			☐

Telefonnummern

Telefon	Land	Ort	Anschluss	DW	Freier Text	Default
☐						☐

☐ gesperrt

letzte Änderung: 15.03.2016 schju Anlagedatum:

1 / 1

Wohnadresse anlegen = Klick auf Öffnen

-> öffnet sich ein weiteres Fenster

Gelb markiertes Eingaben

Kontaktanschrift

angezeigte Anschrift

Typ:

Straße:

Straße erweitert:

Land: AT Österreich

PLZ/ Ort:

Zusatz zum Ort:

☐ Defaultadresse

Typ:

Telefonnummer eingeben

Telefonnummern

Telefon	Land	Ort	Anschluss	DW	Freier Text	Default
☐						☐

-> wenn alles angelegt wurde auf zweite Tabelle Personelles gehen

Folgendes ist einzugeben:

Mitarbeitertyp, SV Nr.: Krankenkasse, Beschäftigt seit, Unternehmen (mit F5 suchen), Urlaubsanspruch, Urlaubstand

Attribute und Dokumente können erst nach dem Speichern erfasst werden

mit F12 oder Speichern bestätigen

-> wird ein neues Datenblatt geöffnet

Klick auf ► um die restlichen Daten einzugeben (Attribute)

-> nun ist man wieder auf den eingegebenen Mitarbeiter

Klick auf Personelles

Persönliche Daten **Personelles** Dokumente Ereignisse

Attribute eingeben

Gewünschtes Attribut auswählen und Zeile mit Information befüllen, zum Speichern der Zeile Klick auf 

AG Eigenfuhrpark *schju* Mitarbeiter - ÄNDERN 135177

Persönliche Daten Personelles Dokumente Ereignisse

Mitarbeiterart: SV-Nr.: Urlaubsanspruch:
 Beschäftigungsart: Grp. Kls. Bezeichnung Krankenkasse: Urlaubsstand:
 Beschäftigt seit: Unternehmen: 10004 Berger Logistik GmbH, Wörgl

Zugehör:

Attribute:

Bemerkung	Schein Nr.	Aussteller	Status	Erinnerung	Gültig bis

1 / 1

Um weitere Zeilen einzugeben, Klick auf das Kästchen vor der Zeile mit rechter Maustaste

Attribute:

Bemerkung	Schein Nr.	Aussteller	Status	Erinnerung	Gültig bis

Neue Zeile Strg+I
Zeile löschen Strg+D

Wähle Neue Zeile,

Zeile Löschen = Betroffene Zeile markieren, rechter Mausklick und Zeile Löschen

Dokumente anlegen:

Spalte Dokumente auswählen

Persönliche Daten Personelles **Dokumente** Ereignisse

-> siehe nächste Seite

Jedes Dokument muss vorab im Laufwerk gespeichert werden!!!!

Folgendes ist auszuwählen

LA-Untertyp (mit F5 auswählbar), Bezeichnung (eintragen), Link (mit F5 suchen, wird das Laufwerk aufgerufen)

AG Eigenfuhrpark *Schju* Mitarbeiter - ÄNDERN 135177

Persönliche Daten | Personelles | Dokumente | Ereignisse

Dokumente des Mitarbeiters

LA-Untertyp	Bezeichnung	Link

Dokumente öffnen

1 / 1

Ereignisse anlegen:

Spalte Ereignisse auswählen

AG Eigenfuhrpark *Schju* Mitarbeiter - ÄNDERN 135177

Persönliche Daten | Personelles | Dokumente | Ereignisse

-> Ereignis neu Anlegen

Ereignis öffnen | Neues Ereignis | Termin(e) Export

Ereignis

-> öffnet sich ein weiteres Fenster

Ereignis erfassen

Bitte erfassen sie den Grund oder eventuelle Termine der Kontaktaufnahme!

Art des Ereignisses:

Name der Kontaktperson:

☐ sehr gut
☐ gut
☒ neutral
☐ unzufrieden
☐ kritisch

Betreff:

Gesprächsinformation:

Ereignis Status:

Bearbeitet durch:

Termin von:

erfasst am:

Datei:

PRIO:

Öffne Link

Speichern

Hilfe

Abbrechen

Speichern:

Nach Eingabe auf Speicher klicken

Mitarbeiter vollständig eingegeben mit **F12 oder Speichern bestätigen!!**